

## Praktijkdiploma Loonadministratie (niveau 4)

15 lessen van 2 uur, een avond per week

Alkmaar

Hoorn

Voor iedereen die werkt of gaat werken als loon- of salarisadministrateur.

### Doel

Er is een toenemende vraag naar medewerkers die zelfstandig een loon- of salarisadministratie kunnen bijhouden of daarop controle kunnen uitoefenen. Deze medewerkers zijn de spin in het web bij de contacten tussen werknemers, de bedrijfsvereniging, de fiscus, de accountant en de werkgever. In deze cursus verwerft u zowel relevante wetskennis als praktische vaardigheid in het berekenen van salaris-, loon- en premiebedragen.

### Inhoud

De opleiding bestaat uit 3 modules.

#### Module Loonheffingen

Ieder bedrijf krijgt te maken met het verlonen van medewerkers. In deze module krijgt u zicht op het bruto/netto traject. U leert de inhoudingen loonbelasting en werknemersverzekeringen te berekenen. Ook de wijze waarop aangifte moet worden gedaan en de werkkostenregeling maakt deel uit van deze module.

#### Module Arbeidsrecht en Sociale Zekerheid

Als loonadministrateur krijgt u te maken met arbeidsverhoudingen en situaties rondom werkloosheid en arbeidsongeschiktheid. Deze module leert u wat de huidige wetgeving betekent voor iedereen die werkt.

#### Module Personeel, Organisatie en Communicatie

De loonadministrateur dient ook functieomschrijvingen te kunnen maken en de beoordelingscyclus vorm te geven. Omdat op de salarisadministratie regelmatig gesprekken plaatsvinden met medewerkers wordt in deze module ook aandacht besteed aan het onderdeel communicatie. Hier staan de diverse gesprekstechnieken en conflict-hanteringmodellen centraal.

### Werkwijze

Theorielessen. Na elke les krijgt u een

studietaak mee en huiswerk. Dit wordt in de daaropvolgende les nagekeken en besproken.

### Vooropleiding

Er is geen bepaalde vooropleiding vereist. U dient wel voldoende algemene kennis te hebben.

### Thuisstudie

Ca. 6 uur thuisstudie per week

### Afsluiting

Het examen wordt op 16 plaatsen in Nederland op een door u te bepalen datum per computer afgenomen door de Associatie voor Praktijkexamens. Per module dient u een examen af te leggen.

### Vervolg cursussen

- Vakopleiding Payroll Services (VPS)

### Bijzonderheden

Na het behalen van dit diploma kunt u zich inschrijven bij het NIRPA. U mag dan de titel Rsa (register salarisadministrateur) voeren.